

## Zustimmung des Dozenten zur Teilnahme an einer Lehrveranstaltung

- Dieses Formular gilt nur für Studierende des Fachbereich 4 –

**Zwingend erforderlich ist eine Belegung des Kurses im LSF!**

**Bitte werfen Sie das ausgefüllte Formular fristgerecht in den Briefkasten WH C 270**

(Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!)

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Studiengang: \_\_\_\_\_

Kursname/-bezeichnung: \_\_\_\_\_

Zug bzw. Übungsgruppe: \_\_\_\_\_ Kursbelegung im LSF durch Studierende zwingend erforderlich!

→ Ohne Kursbelegung ist eine Kurszulassung NICHT möglich!

Name Professor/Dozent: \_\_\_\_\_

Hiermit erteile ich die Genehmigung, dass der Student an obigen Kurs bei mir teilnehmen darf.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Professor/in (Ohne Unterschrift erfolgt keine Bearbeitung)

## Checkliste zur erfolgreichen Handzulassung

1. Formular vollständig -lesbar- ausgefüllt (Matrikelnummer und Zug- Gruppenzuordnung nicht vergessen)
2. Für die gewünschte Veranstaltung (Zug, Gruppe) im LSF anmelden!
3. Abgabe innerhalb des Belegzeitraums!

**Achtung: Sprachkurshandzulassungen bitte bei der Zentraleinrichtung Fremdsprachen (TGS) abgeben.**

### Hinweis:

Dieses Schreiben begründet keinen Anspruch auf Zulassung der betreffenden Lehrveranstaltung. Die endgültige Entscheidung über die Zulassung trifft ausschließlich die Fachbereichsverwaltung!

Das ausgefüllte und vom Professor/Dozenten unterschriebene Formular ist bis zum Belegende (siehe Kursbelegung) der Fachbereichsverwaltung einzureichen!

Belegungsende Wintersemester 2025/26: 16.10.2025

**Hinweis: Sie erhalten von der Fachbereichsverwaltung KEINE Information über die erfolgte oder nicht erfolgte Kurszulassung. Bitte informieren Sie sich selbstständig im LSF.**